

# POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

adottata dalla ditta Tomaificio RM srl in data 15/11/2022

Il Tomaificio RM srl, nello svolgimento delle proprie attività, considera la salute umana, la protezione dell'ambiente e la sicurezza sul lavoro un dovere irrinunciabile.

La Direzione Aziendale si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento continuo della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Intende inoltre definire, comunicare e diffondere a tutto il personale, alle persone esterne alle aziende e che hanno con essa rapporti, gli obiettivi da perseguire nel campo della prevenzione e del controllo degli incidenti, per la salvaguardia dei lavoratori e dell'ambiente, nella consapevolezza che il contributo di ognuno sia determinante per il raggiungimento degli obiettivi e il mantenimento delle Aziende ai più alti livelli di tutela della salute e sicurezza.

In tale ottica emettiamo quindi la Politica della sicurezza, mettendo in atto un sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro, per ribadire l'impegno proprio e di tutta l'organizzazione a:

- rispettare, nei contenuti e nei principi, le norme di legge in materia di sicurezza e igiene applicabili alle attività, ai prodotti e ai servizi della nostra Azienda;
- fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per l'eliminazione dei pericoli, la prevenzione di infortuni sul lavoro e la riduzione dei rischi;
- promuovere ogni iniziativa per prevenire, in ogni attività, l'accadimento di incidenti, rilevanti e no, che possano compromettere la sicurezza dei collaboratori e delle comunità limitrofe;
- fornire le risorse necessarie a garantire un sistema di gestione della salute e sicurezza adeguato;
- promuovere iniziative per la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza anche attraverso l'informazione, la formazione e la sensibilizzazione;
- sensibilizzare ed informare tutti i dipendenti ed i collaboratori di imprese esterne sulla necessità di rispettare le norme di sicurezza e di igiene applicabili alle attività svolte presso la nostra azienda;
- addestrare i collaboratori ad intervenire in condizioni anomale e di emergenza così da minimizzare le eventuali conseguenze;
- perseguire un progressivo miglioramento della gestione della sicurezza dalla nostra sede attuale e di tutte le eventuali sedi future, anche attraverso l'individuazione dei rischi associati alle attività svolte e la definizione di obiettivi per la loro riduzione, in accordo con i piani di sviluppo;
- gestire prodotti e utilizzare procedure che garantiscono la sicurezza dei lavoratori e delle popolazioni che vivono nei pressi delle sedi aziendali;
- promuovere un rapporto trasparente e collaborativo con i soggetti pubblici, privati e le comunità locali.

Il Tomaificio RM srl, nella persona del suo amministratore, e tutti i soggetti coinvolti come da D.Lgs 81/2008 e individuati nel DVR a disposizione presso la sede aziendale, si impegnano a verificare costantemente la gestione della salute e della sicurezza e si rendono disponibili a ricevere qualsiasi tipo di comunicazione e segnalazione atta a individuare criticità e porre, quindi, eventuali tempestivi rimedi per innalzare costantemente il livello di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro.

Le segnalazioni in oggetto possono essere inviate con le seguenti modalità

- E-mail all'indirizzo [segnalazioni@tomaificiorm.it](mailto:segnalazioni@tomaificiorm.it);
- Nota/lettera all'indirizzo di posta ordinaria Vigilanza c/o Tomaificio RM srl – via dell'industria, 7 – 63825 – Monterubbiano (FM)
- Portale web al link <https://www.tomaificiorm.it/politicheaziendali>

La direzione aziendale dà alla presente Politica la massima diffusione, assicurandosi che sia compresa e attuata da tutto il personale dipendente; a tale scopo essa è resa disponibile sul sito internet aziendale e la sua copia cartacea può essere richiesta alla direzione in qualsiasi momento.